**ZVEŘEJŇOVÁNÍ PŘEHLEDU O MAJETKU A ZÁVAZCÍCH**

**U POBOČNÝCH SPOLKŮ, KTERÉ VEDOU**

**JEDNODUCHÉ ÚČETNICTVÍ:**

SDH, která vedou jednoduché účetnictví, zveřejňují pouze

**PŘEHLED O MAJETKU A ZÁVAZCÍCH.**

Způsob zasílání podkladů pro zveřejnění:

- SDH zapsané ve Veřejném rejstříku, která vedou jednoduché účetnictví, postupují takto:

- tento Přehled o majetku a závazcích (v příloze) za rok 2016 nyní zašlou

SDH na OSH Náchod do 31. 5. 2017 ve formátu PDF elektronickou cestou,

nebo v papírové formě

- vyplněný a podepsaný **Přehled o majetku a závazcích** zašle SDH

**každý rok** na OSH do konce května za předchozí kalendářní rok

ve formátu PDF elektronickou cestou, nebo v papírové formě

**ZVEŘEJŇOVÁNÍ ÚČETNÍ UZÁVĚRKY U POBOČNÝCH SPOLKŮ,**

**KTERÉ VEDOU PODVOJNÉ ÚČETNICTVÍ:**

postupují takto:

- účetní závěrku tvoří: **ROZVAHA**, **VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY** a **PŘÍLOHA**

(dokument tvoří tři listy - *v souboru dole na liště*)

- vyplněné formuláře zašlou SDH ve formátu PDF na kancelář OSH, tato

povinnost byla již za rok 2014 a 2015

- přehledy bylo nutné odevzdat do 30. 6. 2016

- přehled + další přílohy budou SDH, které vedou podvojné účetnictví,

odevzdávat na OSH za rok 2016 do 31. 5. 2017, ve formátu PDF elektronickou

cestou, nebo v papírové formě

- přehled + další přílohy budou SDH, které vedou podvojné účetnictví,

odevzdávat na OSH za předchozí kalendářní rok každý rok, ve formátu PDF

elektronickou cestou, nebo v papírové formě

- kancelář OSH Vám nabízí technickou a konzultační pomoc - administrativní

pracovník Petra Plachetková tel. 739 855 086